

勞工退休金雇主提繳率調整表

(請提繳單位影印 1 份自行存查)

提繳單位編號:P
(8 位數字+1 位英文檢查碼)

提繳單位名稱：

民國 年 月 日第 號表

1. 申報單位雇主提繳率調整填用

原雇主提繳率(%)		調整後雇主提繳率(%)	
-----------	--	-------------	--

2. 申報個別勞工雇主提繳率調整填用

姓 名 (請以正楷填寫以免錯誤)	國民身分證統一編號 (居留證統一證號)	出生年月日	原雇主提繳率(%)	調整後雇主提繳率(%)	備 註
	<input type="text"/>	年 月 日			
	<input type="text"/>	年 月 日			
	<input type="text"/>	年 月 日			
	<input type="text"/>	年 月 日			
	<input type="text"/>	年 月 日			

單位地址：

聯絡電話：



填表範例

勞 保 局 填 用

受理號碼			
人 數	名	受 理 期	
鍵 錄		校 對	

- 依據勞工退休金條例施行細則第 16 條規定，雇主依本條例第 14 條第 1 項規定每月負擔之勞工退休金提繳率（以下簡稱雇主提繳率），除向勞保局申報以不同提繳率為個別勞工提繳外，應依相同之提繳率按月提繳。貴單位申報單位雇主提繳率調整者，請填寫「1.」欄位即可（不需逐一填寫所有勞工資料），勞保局將受理貴單位雇主提繳率自本表送勞保局之次月 1 日調整生效（貴單位原申報雇主提繳率不同之個別勞工，仍維持原雇主提繳率）。
- 貴單位申報以不同雇主提繳率為個別勞工提繳者，如僅申報個別勞工退休金雇主提繳率調整者，請於「2.」欄位分別填入申報調整勞工資料，調整後雇主提繳率自本表送勞保局之次月 1 日生效。
- 勞工退休金雇主提繳率調整，1 年以 2 次為限。
- 請加蓋提繳單位及負責人印章。
- 本表請以掛號郵寄或派人親送，否則如有遺失，無從查考。

請勿使用訂書針封口，黏貼勿超過此裁切線

- 一、不同單位(提繳單位編號不同)文件請分開郵寄。
- 二、黏貼請勿超過裁切線。上下兩端請勿裝訂或黏貼。

--	--	--	--	--	--

單位地址：

單位名稱：

電 話：

提繳單位編號：P

請貼足郵資
掛號郵寄

100232

臺北市中正區羅斯福路1段4號

勞動部勞工保險局 啟

請勿使用訂書針封口，黏貼勿超過此裁切線