

**109 年至 114 年
「勞動保障暨年金服務躍升計畫」
選擇方案及替代方案之成本效益分析報告**

**勞動部勞工保險局
108 年 8 月**

「勞動保障暨年金服務躍升計畫」 選擇方案及替代方案之成本效益分析

一、依據

- (一)本局主要任務為辦理勞工保險業務，並接受委託(任)辦理積欠工資墊償基金提繳及墊償、農民健康保險、老年農民福利津貼發放、就業保險、勞工退休金新制及國民年金保險等業務，107 年 11 月 1 日並受命試辦農民職業災害保險，業務範疇與服務項目係為社會安全體系中重要環節，服務對象遍及全國民眾。
- (二)配合行政院施政方針，且依據「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」，研提勞動保障暨年金服務躍升計畫(以下簡稱本計畫)，以強化政府施政效能，確保保險財務穩健。
- (三)行政院於 106 年提出「政府服務躍升方案」，以新公共服務為理念核心，建構於重視效率、品質及創新之基礎上，納入「公平共享」、「參與合作」及「開放透明」精神，並期許各機關推動以民為本的全方位服務。本計畫強化資料治理及開放資料應用，創新政府數位服務，推動跨域整合運作，落實開放政府智慧治理，達成以民為本之服務目標。

二、計畫期程

本計畫為 6 年計畫，執行期程自民國 109 年至 114 年。

三、計畫目標

(一)營運環境

打造服務不中斷作業環境，完備整體服務框架，整合再造系統資源，提升各項給付作業時效，提高共用共享效益。

（二）資料治理

以資料驅動概念，進行跨機關資料匯流，統一資料管理與服務，並確保機敏資料安全保護，提供跨域流通與加值應用。

（三）軟體精進

優化勞保、就保、勞退、國民年金、農保等應用軟體，提升整體系統服務效能，確保業務系統永續經營。

（四）創新便捷服務

發展多元憑證、擴大行動加值應用等，對內優化施政，對外體現民需，推動民眾優質貼心服務，落實數位政府目標。

四、主要工作項目

（一）計畫範圍及執行策略

本計畫範圍包含支應勞工保險、就業保險、勞工退休金、農民健康保險、國民年金保險、積欠工資墊償、老農津貼等業務，共計 40 項核心系統之營運所需基礎環境與監控管理、資通安全與資料保護、系統精進與架構調整，以及民眾申辦與查詢服務等項，主要工作採 4 項策略 11 個子題，逐年推動營運環境、資料治理、軟體精進及創新服務，整體執行策略說明如下圖：



(二)各年度主要工作項目

1、109 年度：

建立資料應用與治理基礎，並啟動共用系統整合作業，包含共用排程服務、報表列印工具、共用元件及建構管理等，採集中管理方式提供服務，並逐年持續強化精進。另外，在軟體精進上，進行現行對外服務系統優化，改善入口網站資訊管理系統、勞工退休金收提繳等核心業務系統，並發展資訊服務流程管理系統；在資料應用上，發展跨機關匯流資料庫、開發 APIs 服務 5 項、以及擴大行動應用 5 項，提升行動加值服務力。

2、110 年度：

導入資安整合技術，透過整體資安架構設計，搭配資安規範與軟體工具，建構全面性資通安全防護能量。在軟體精進上，持續現行對外服務系統優化，並依序改善國民年金及財務管理等核心業務系統；在資料應用上，發展免書證謄本管理平臺，提供自動化電子查驗作業。

3、111 年度：

進行 e 化服務系統優化，並持續改善國民年金及勞工收提繳等核心業務系統；在資料應用上，發展數據匯流資料庫，統一資料管理與服務；在網路與行動應用上，發展數位金融認證機制，並擴增行動及網路申辦服務，以利民眾查詢或申請各項保險業務，提高民眾使用意願與便利性。

4、112 至 114 年度：

持續擴大強化核心業務系統服務與效能，包含老農福利津貼發放系統、勞保年金給付系統、會計管理/帳務/出納系統等。在資料應用上，依各項業務推動，新增跨機關資料介接，擴大免書證謄本電子查驗之服務項目。

五、所需資源說明

本計畫採營運環境整合再造、資料治理安全防護、軟體精進服務躍升、創新便捷體現民需等四大發展策略，進行計畫推動與執行，各項策略所需資源分述如下：

(一)策略 1-營運環境整合再造

本策略主要包含「強化基礎作業環境，提升系統運作效能」、「完善系統維運管理，確保業務永續經營」、「推動整合共用服務，達成資源共享效益」3 項主軸。

(二)策略 2-資料治理安全防護

本策略主要包含「整合匯流機關資料，建構資料服務基石」、「打造資料流通環境，加速數位服務整合」、「精進資料保護管理，強固資訊安全環境」3 項主軸。

(三)策略 3-軟體精進服務躍升

本策略主要包含「擴增對外資訊服務，滿足民眾多元需求」、「優化核心業務系統，穩固應用服務基石」、「共用系統精進再造，

完備經營管理能量」3項主軸。

(四)策略 4-創新便捷體現民需

本策略主要包含「發展創新便捷服務，推動數位智慧政府」、「擴大行動加值應用，邁向服務無所不在」2項主軸。

六、經費來源及計算基準

(一) 經費來源

本計畫總經費為新臺幣 34.91 億元。經費來源經行政院 108 年 1 月 24 日院臺勞字第 1080000288 號函核定，依計畫預定期程逐年編列預算辦理。

(二) 計費基準

本計畫計費基準係參考勞動部職類別經常薪資調查結果 (106.5.31 發布)，以及 106 年 9 月修訂之「機關委託資訊服務廠商評選及計費辦法」辦理。

七、預期效果及影響

本計畫強化基礎作業環境、整合匯流機關資料、擴增對外資訊服務、發展創新應用服務等效益，提升本局各項保險業務及國民年金服務效能。在基礎環境上，提升各項給付作業時效。在系統精進上，提高系統安全性、可用性與完整性。在行動應用上，提高民眾便利性，落實數位政府智慧治理目標，確保保險基金安定與國人權益福祉。

八、財務計畫

本計畫經費來源包含公務預算(勞、就保及勞退等業務)、老農預算(老農津貼業務)及國民年金預算(國民年金業務)，採營運環境整合再造、資料治理安全防護、軟體精進服務躍升、創新便捷體現民需等四項發展策略，分 6 年推動與執行。

九、風險評估

本局業務複雜多元且資料量龐大，應用系統與資料移轉作業，存在資料遺失或系統功能不完整之風險，為確保系統功能與資料完整且正確，本計畫將進行移轉規劃、系統與資料移轉、程式調整、系統測試等作業，並於前期準備階段，確實完成需求訪談、系統衝擊與資料分析、移轉細部規劃等作業，以確保系統平順移轉。

十、替選方案之分析及評估

本局近年推動勞保、勞退、就保、國保及農保等各項保險業務，面臨許多問題與服務缺口：

（一）營運環境資源匱乏，服務框架缺乏重整

本局面臨營運環境資源匱乏、服務框架缺乏重整、民眾服務侷限認證、資料使用欠缺管理、個資保護機制短絀等問題。

（二）業務多元複雜，服務對象年齡及職域跨幅大

未來業務更趨多元複雜，服務對象大幅成長。傳統人工作業及被動服務方式，面臨無法滿足民眾需求等挑戰。

綜上所述，現有系統服務框架老舊，存在高資安風險漏洞無法修補且無法滿足創新服務需求。另前期計畫之基礎環境租約到期後，相關設備須全數歸還營運廠商，亟需先行完成環境建置、系統移轉等作業，以利本局各項保險業務及服務能持續穩定運作。本計畫將精進應用系統與營運環境，維持系統穩定運作，確保為民服務水準，持續提供並強化勞就退保、農保及國保等業務服務，故無其他替選方案。