

勞動部勞工保險局廉政會報設置要點

- 一、勞動部勞工保險局（以下簡稱本局）為貫徹廉能政治，端正政治風氣，提昇施政效能，特設勞工保險局廉政會報（以下簡稱本會報），並訂定本要點。
- 二、本會報任務如下：
 - （一）本局廉政計畫之規劃事項。
 - （二）本局廉政工作之諮詢。
 - （三）本局廉政工作執行情形之督導及考核事項。
 - （四）其他有關端正機關風紀及促進廉能政治事項。
- 三、本會報應聘委員七至二十五人，一年一聘，置召集人一人，由本局局長兼任；副召集人一人，由本局副局長兼任；其餘委員由下列人員派（聘）兼之：
 - （一）主任秘書、一級單位主管。
 - （二）局長指派之代表。
 - （三）專家學者或社會公正人士一至三人。前項委員任一性別比例不得少於百分之四十。
- 四、本會報置執行秘書一人，由委員本局政風室主任兼任，承召集人之命，綜理本會報事務；幹事二人，相助執行秘書處理本會報事務。
- 五、本會報原則每年召開會議一至二次，必要時，得隨時召開臨時會議，由召集人擔任主席，召集人不能出席會議時，由副召集人代理。
- 六、本會報召開會議時，得視需要邀請有關機關（單位）人員或相關人士列席。
- 七、本會報召集人、副召集人及委員均為無給職。
- 八、本會報所需經費，由本局政風室編列預算支應。
- 九、本要點奉核定後實施，如有未盡事宜得隨時修正之。