

# 112 年勞保網路申辦承保作業說明會 - 課程表

請擇一場次參加（上、下午課程內容與總時數均相同）

上午場次（9:00 ~ 9:30 報到）				下午場次（13:30 ~ 14:00 報到）			
課程總時數 2 小時 30 分鐘			課程內容	課程總時數 2 小時 30 分鐘			課程內容
申請流程介紹	09:30 ~ 10:20	50 分鐘	* 申請單位及自然人憑證 * 憑證註冊與指派作業	申請流程介紹	14:00 ~ 14:50	50 分鐘	* 申請單位及自然人憑證 * 憑證註冊與指派作業
休息	10:20 ~ 10:30	10 分鐘		休息	14:50 ~ 15:00	10 分鐘	
申報作業	10:30 ~ 11:20	50 分鐘	* 申報作業(單筆、線上批次) -加保作業 -退保作業 -投保薪資調整作業 -育嬰留停續保/復職作業 * 申報查詢/修改/刪除/列印	申報作業	15:00 ~ 15:50	50 分鐘	* 申報作業(單筆、線上批次) -加保作業 -退保作業 -投保薪資調整作業 -育嬰留停續保/復職作業 * 申報查詢/修改/刪除/列印
休息	11:20 ~ 11:30	10 分鐘		休息	15:50 ~ 16:00	10 分鐘	
查詢作業	11:30 ~ 12:00	30 分鐘	* 投保單位被保險人名冊下載 * 投保單位計費資料 * 被保險人投保資料 * 投保單位保費資料查詢及補印繳款單 * 月末投保人數資料查詢	查詢作業	16:00 ~ 16:30	30 分鐘	* 投保單位被保險人名冊下載 * 投保單位計費資料 * 被保險人投保資料 * 投保單位保費資料查詢及補印繳款單 * 月末投保人數資料查詢
通訊相關 資料變更			* 投保單位通訊資料變更 * 育嬰被保險人地址變更	通訊相關 資料變更			* 投保單位通訊資料變更 * 育嬰被保險人地址變更
電子帳單			* 申請、啟用、修改、查詢及下載作業	電子帳單			* 申請、啟用、修改、查詢及下載作業