

勞動部勞工保險局性別平等工作推動計畫

113 年 4 月 26 日核定

一、目的

- (一)結合本局業務特性，強化性別平等觀點及政策規劃。
- (二)運用性別主流化各項工具，提升性別平等推動成效。
- (三)透過培訓課程及多元宣導管道，協力達成職場性別平等。

二、對象：本局全體同仁。

三、推動事項及分工

| 序 號 | 推動事項 | 辦理內容 | 辦理單位 |
|--------|--------------------------------|---|--------------------|
| 1 | 落實推動性別平等 工作 | 成立性別平等工作小組，原則每四個月召開 1 次會議，執行、協助各單位落實性別平等工作及其他性別平等促進事宜 | 人事室(主辦) 各組室(協辦) |
| 2 | 促進決策參與性別 平等 | 落實本局委員會(含任務編組)委員達到任一性別比例 40% | 各組室 |
| 3 | 結合本局業務特性， 強化性別平等觀點及 政策規劃 | 將性別平等政策綱領 推動策略融入各項業務 | 各組室 |
| 4 | 辦理性別影響評估 | 針對中長程計畫，邀請性別平等專家進行性別影響評估，填具性別影響評估檢視表 | 各組室 |
| 5 | 充實性別統計及分析 資料 | 定期更新本局各項性別統計及分析資料，並配合業務需求，適時新增性別統計項目，供本 | 各組室 |

| 序 號 | 推動事項 | 辦理內容 | 辦理單位 |
|--------|--------------------|---|--------------------|
| | | 局各單位及相關機關 (構)參考運用 | |
| 6 | 編列性別預算 | 依據「性別預算編列原則及注意事項」辦理性別預算編列及檢視 | 主計室(主辦) 各組室(協辦) |
| 7 | 辦理性別平等教育訓練 | 依據「各機關公務人員性別主流化訓練計畫」及「消除對婦女一切形式歧視公約」(簡稱CEDAW)規定,辦理性別平等相關教育訓練,落實性別意識培力 | 人事室(主辦) 各組室(協辦) |
| 8 | 檢視「落實法定性別友善事項」執行情形 | 依據行政院人事行政總處擇定之性別平等相關規範,檢視「落實法定性別友善事項」執行情形,並至 eCPA 公務人員人事服務網填報調查表 | 人事室(主辦) 各組室(協辦) |

四、經費來源

本推動計畫所需經費由本局相關經費項下支應。