勞動部勞工保險局 115 年度施政計畫

重要計畫項目	實施內容
一、落實執行勞工保險、勞工職業災害保險及受任業務，保障勞工權益	一、落實勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險納保業務，積極輔導及查核雇主依法加保及覈實申報投保薪資，維護勞工權益。 二、持續強化保險費收繳，掌握催收時效，鞏固勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險財務健全；積極辦理勞工退休金之提繳、查核及個人專戶管理，保障勞工退休金權益。 三、覈實、迅速、安全核發勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險各項給付、津貼、補助、勞工退休金及墊償工資、退休金與資遣費，安定勞工及其家屬生活。 四、積極維運全球資訊網及 Facebook 粉絲團、LINE 官方帳號等社群，持續宣導勞工保險、就業保險及勞工職業災害保險等業務，提供便民、效率及創新的優質服務。強化各地辦事處單一窗口服務，辦理各項業務說明活動及跨機關合作業務，提升為民服務品質。
二、數位轉型及永續發展計畫	一、進行營運環境維運管理，配合應用系統發展，調整與強化基礎作業環境，提升整體應用系統服務效能。 二、規劃大型開放式主機跨資料中心之營運環境，應用程式移轉至大型開放式主機架構之測試及確認。 三、強化營運資源管理韌性及完成關鍵業務異地備援機制業務，確保服務永續不中斷。 四、持續優化核心業務系統，擴大機器人流程自動化(RPA)作業項目，發展智能化業務輔助系統，提高行政效能，建立標準化流程。 五、進行零信任系統架構第一階段導入，完成資安治理成熟度相關要求，持續推動勞工保險局核心資通系統電子資料與隱私保護管理制度，完成資通安全責任等級 A 級機關應辦事項。