


保險證號 (8位數字+1位英文檢查碼)		0	1	0	0	0	0	0	0	A	勞工保險 就業保險					被保險人育嬰留職停薪繼續投保申請書					
單位統一編號或 非營利扣繳編號		00000000									(請投保單位影印1份自行存查) 民國 113 年 5 月 10 日填表										
姓 名		國民身分證統一編號									出 生 年 月 日		受撫育子女出生年月日		保險費是否遞延繳納 (最長3年)		聯 絡 電 話				
陳○○		A123456789									76 年 10 月 10 日		112 年 12 月 31 日		是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>		0900000000				
繳款單寄送地址(未填寫者本局將寄送至戶籍地址) 勞保局會在每單月(1、3、5、7、9、11月)寄送前2個月保險費繳款單																					
育 嬰 留 職 停 薪 期 間 繼 續 投 保 起 訖 日 期												單位名稱：○○有限公司									
1		113 年 5 月 20 日至 113 年 8 月 31 日										單位地址：台北市中正區○○路○段○號○樓									
2		113 年 10 月 10 日至 113 年 10 月 15 日										單位電話：02-00000000									
3		113 年 11 月 2 日至 113 年 11 月 5 日										<div>用印 單位 印章</div> <div>用印 負責人印章</div> <div>用印 經辦人印章</div> <div> 填表範例</div>									
4		年 月 日至 年 月 日																			
5		年 月 日至 年 月 日																			
※如續保期間仍不敷使用，請自行造冊附於表後(2頁以上請填明頁次)																					
以上資料請依國民身分證、戶籍證明文件、居留證或護照號碼所載資料以正楷填寫												勞 動 部 勞 工 保 險 局 填 用									
注意事項：																					
一、受僱單位任職之被保險人，於每一子女滿3歲前申請育嬰留職停薪，願意繼續參加勞工保險時，由投保單位填具本表，並加蓋投保單位及負責人、經辦人印章後，寄送勞保局登記。被保險人如尚未辦妥子女出生登記者，應隨表檢附子女出生證明；與收養兒童先行共同生活之被保險人，應隨表檢附相關證明文件。																					
二、繼續加保期間最長至該子女滿3歲止，但合計不得逾2年。同時撫育子女2人以上者，其育嬰留職停薪期間應合併計算，最長以最幼子女受撫育2年為限。但雇主同意其育嬰留職停薪期間不合併計算者，則繼續加保期間最長至每一子女滿3歲止，但各不得逾2年。																					
三、受僱者於育嬰留職停薪期間繼續加保者，原由雇主負擔之保險費，免予繳納(雇主如為公家單位，則仍由各機關、學校於年度預算人事費用項下勾應)；原由受僱者負擔之保險費，得遞延3年繳納。																					
四、被保險人申請遞延3年繳納保險費者，本局將於申請起始月份起算3年後，按期寄發繳款單至本申請書所填繳款單寄送地址，如欲提早繳納，請來電(勞保局電話服務中心02-23961266分機3111)或來函(臺北市中正區羅斯福路一段4號)通知勞保局寄發繳款單。嗣後如需更改繳款單寄送地址，請投保單位或被保險人本人來函或傳真通知本局，俾便辦理。																					
五、被保險人育嬰留職停薪續保期限屆滿之翌日起，勞保局將逕予恢復其一般在職被保險人身分，被保險人如提前復職，請填具被保險人退伍、復職通知書寄送勞保局登錄；被保險人如已離職，留職停薪期限屆滿未復職，請填具退保申報表寄送勞保局辦理退保。																					
六、育嬰留職停薪實施辦法第四條規定，育嬰留職停薪期間除勞雇雙方另有約定外，不計入勞動基準法規定工作年資。期滿復職前如有爭議，可洽工作所在地之勞工行政主管機關尋求協助，以維權益。																					
七、表列被保險人如有提繳勞工退休金者，一併自繼續投保起期之前一日(最後提繳日期)停止提繳退休金。其如為適用勞動基準法之勞工，本局將逕依留職停薪前之月提繳工資、雇主提繳率，自續保期限屆滿之翌日起提繳及計收退休金。																					